

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

2021 г.

Рассмотрено
на заседании МО ПЭиУ
Протокол № 9 от 18.05.2021
Председатель МО
Напреева Напреева О.С.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

1. Приказа Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)».
2. Примерной программы ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, утвержденной распоряжением министерства образования Иркутской области

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский торгово-технологический техникум» (далее – ГБПОУ ИО БТТТ)

Разработчик(и):

Карпова Нина Ивановна, преподаватель, высшая квалификационная категория
Зарубина Евгения Николаевна, преподаватель, высшая квалификационная категория

Рецензент:
ООО «Гамма», администратор



Агеева

Н.А. Агеева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	33
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	36

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС ППССЗ **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** входящей в состав укрупнённой группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление**.

Рабочая программа профессионального модуля включает в себя: паспорт рабочей программы профессионального модуля, структуру и содержание профессионального модуля, условия реализации профессионального модуля, контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Рабочая программа профессионального модуля включает в себя: паспорт рабочей программы профессионального модуля, структуру и содержание профессионального модуля, условия реализации профессионального модуля, контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

1.2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ: профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Уметь		
	У. 1	устанавливать коммерческие связи, заключать договоры и контролировать их выполнение
	У. 2	управлять товарными запасами и потоками
	У. 3	обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству
	У. 4	оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли
	У. 5	устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли
	У. 6	эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
	У. 7	применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику
Знать		
	З. 1	составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности
	З. 2	государственное регулирование коммерческой деятельности
	З. 3	инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции
	З. 4	организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию
	З. 5	услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные
	З. 6	правила торговли
	З. 7	классификацию торгово-технологического оборудования,

		правила его эксплуатации
	3.8	организационные и правовые нормы охраны труда
	3.9	причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении
	3.10	технику безопасности условий труда, пожарную безопасность
Практический опыт		
	П.1	приемки товаров по количеству и качеству;
	П.2	составления договоров
	П.3	установления коммерческих связей
	П.4	соблюдения правил торговли
	П.5	выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации
	П.6	эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда
Формируемые компетенции		
	ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
	ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
	ОК.03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
	ОК.04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОК.06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
	ОК.07	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОК. 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
	ПК 1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
	ПК 2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
	ПК 3.	Принимать товары по количеству и качеству.
	ПК 4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
	ПК 5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
	ПК 6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
	ПК 7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
	ПК 8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
	ПК 9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы

		закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
	ПК 10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 438 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 315 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 123 часов.
 учебной и производственной практики – 72 часа.

1.5. Использование часов вариативной части

№	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, практический опыт	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности					
		Знание квалификационных характеристик менеджера по продажам	18 Тема 1.5 Коммерческие службы предприятия (организации) торговли	1	Углубление знаний обучающихся по курсу
		Знание Федерального закона «О защите прав потребителей»	21, 21 Тема 1.6 Взаимосвязь Коммерческой службы предприятия и Федерального закона «О защите прав потребителей».	2	Углубление знаний обучающихся по курсу
		Умение рассчитывать показатели, характеризующие товарные запасы	33,34 Практическое занятие № 7 Тема 1.7 Формирование ассортимента и управление товарными запасами	2	Углубление знаний обучающихся по курсу
		Знание организации закупочной работы с учетом принципов логистики	53,54 Тема 1.11 Закупочная логистика	2	Углубление знаний обучающихся по курсу
		Умение рассчитывать основные показатели коммерческой деятельности	65,66 Практическое занятие № 14 Тема 1.12 Коммерческая работа по розничной продаже товаров	2	Углубление знаний обучающихся по курсу
		Знание механизма разработки и	85,86 Тема 1.16	2	Углубление знаний

		реализации инновационных направлений в коммерции	Инновации в коммерции		обучающихся по курсу
		Умение рассчитывать суммы лизинговых платежей	87,88 Практическое занятие № 19 Тема 1.16 Инновации в коммерции	2	Углубление знаний обучающихся по курсу
				13/6	
МДК 01.02					
			Тема 2.1 Основные задачи розничной торговли Государственный контроль	2	Рекомендации работодателя углубленное изучение ПМ01 Организация и управление торговой-сбытовой деятельностью
			Тема 2.3 Устройство и планировка магазинов розничной торговли.	2	
			Тема 2.4 Организация труда в магазине.	2	
			Тема 2.5. Организация торгово-технологического процесса на предприятии торговли	2	
			Тема 2.6. Изучение покупательского спроса	2	
			Тема 2.7 Технология снабжения и завоза товаров в магазины..	2	
			Тема 2.8 Тара и тарные операции.	2	
			Тема 2.12 Подготовка продовольственных и непродовольственных товаров к продаже	2	
			Тема 2.13 Технология продажи и обслуживание покупателей	2	
			Тема 2.14. Правила продажи товаров	2	
			Тема 2.15. Методы продажи товаров. Внемагазинные формы продажи товаров	2	

			Тема 2.16. Основные и дополнительные услуги розничной торговли.	2	
			Практические работы № 30, 37	4	
МДК 01.03			Тема 3.1 Роль технического оснащения в работе торговых предприятий.	2	Рекомендации работодателя углубленное изучение ПМ01 Организация и управление торговой деятельностью
			Тема 3.5. Весы электронные. Виды, правила эксплуатации	2	
			Тема 3.11. Признаки платежеспособности денег.	2	
			Тема 3.13. Электробезопасность на торговом предприятии.	2	
			Тема 3.14. Требования техники безопасности при эксплуатации торгового оборудования.	2	
			Тема 3.15 Пожарная безопасность на предприятиях торговли	2	
			Тема 3.16. Основные обязанности должностных лиц	2	
			Практические работы: №№ 44,45.46,48.52.54	12 часов	

2.2. Учебная работа

Виды учебной работы	1 курс		2 курс		Всего часов
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	
Объем образовательной нагрузки	84	102	50	222	438
Самостоятельная учебная нагрузка	28	34	20	41	123
Обязательная аудиторная нагрузка:	56	68	30	89	243
Всего					
Практические занятия	24	34	20	41	108
Курсовая работа				20	20
учебная практика				36	36
производственная практика				36	36
Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена					

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная практика (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1. 1,1. 2, 1.6-1.9	Раздел 1. Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения.	180	119	50	20	61	-	36	-
ПК 1.3 – 1.6,	Раздел 2. Организация торговли	84	56	24	-	28	-	-	-
ПК 1.10	Раздел 3. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	102	68	34	-	34	-	-	-
	Производственная практика (по профилю специальности)	36							36
	Всего:	438	243	108	20	123	-	36	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем	№ учебного занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, консультации, курсовая работа, самостоятельная работа обучающегося	Методические характеристики учебного занятия	Объем часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Уровень освоения	Текущий контроль
1		2		3			4	
Раздел 1. Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения.				180				
МДК 1. Организация коммерческой деятельности				119				
Тема 1.1. Развитие коммерции и предпринимательства в России.	1-2	Содержание учебного материала Предмет, цели и задачи МДК 01.01, межпредметные связи. Структура МДК. Основные понятия: коммерция, коммерческая, предпринимательская, торговая деятельность, предпринимательство. Профессиональная значимость знаний коммерческой деятельности в подготовке менеджеров по продажам	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно - иллюстративный, частично-поисковый	2	У.1. 3.3	ОК.01, ОК.04	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Сообщение на тему: История развития коммерции и предпринимательства в России.			2				
Тема 1.1. Сущность и содержание коммерческой деятельности в торговле	3-4	Содержание учебного материала Понятие коммерческой деятельности. Необходимые условия осуществления коммерческой деятельности: рынок и собственность. Факторы, влияющие на результат коммерческой деятельности. Объекты коммерческой деятельности	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно - иллюстративный, частично - поисковый	2	У.1, 3.1	ОК 02, ОК.04, ПК. 1	2	+
	5-6	Практическое занятие № 1 Изучение факторов, влияющих на результат коммерческой деятельности. Определение различий предпринимательской и коммерческой деятельности.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1, 3.1	ОК 02, ОК.04, ПК. 1		
Самостоятельная работа обучающихся № 2 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта лекции, учебника;				4	У.1, 3.1	ОК 02, ОК.04,		

	- Эссе на тему: «Как я могу реализовать себя как предприниматель».							
	- подготовка к практической работе.							
Тема 1.2 Коммерческие структуры	7 - 8	Содержание учебного материала		У.1, 3.1, 3.3	ОК 02, ОК.04, ПК. 1, ПК. 4	2		
		Субъекты коммерческой деятельности: физические и юридические лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Учредительные документы. Индивидуальная и коллективная предпринимательская деятельность.						
Тема 1.3 Организационно-правовые формы участников коммерческой деятельности	9-10	Содержание учебного материала	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно - иллюстративный, частично - поисковый	2	У.1, 3.1	ОК 02, ОК.04, ПК.1, ПК 4	2	+
		Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности. Классификация субъектов по признакам: целям деятельности, формам собственности, численности работающих. Организационно-правовые формы торговых предприятий в соответствии с ГК РФ. Специфика функционирования предприятий малого, среднего и крупного бизнеса, роль в структуре торговой отрасли, их характерные признаки.						
	11-12	Практическое занятие № 2	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1, 3.1	ОК 02, ОК.04, ПК.1, ПК 4		
	Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности: учредители, источники образования, ответственность по обязательствам – сравнительная характеристика. Преимущества и недостатки.							
	Самостоятельная работа обучающихся № 3		4	У.1, 3.1	ОК 02, ОК.04, ПК.1, ПК 4			
	- повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта лекции, учебника; - Заполнение таблицы: «Субъекты коммерческой деятельности» - подготовка к практической работе							
Тема 1.4 Государственное регулирование коммерческой деятельности	13-14	Содержание учебного материала	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно - иллюстративный, частично-поисковый	У.4, 3.2	ОК.3, ОК.12 , ПК.7	2	+	
		Государственное регулирование коммерческой деятельности: понятие, назначение, механизм. Принципы и направления государственного регулирования коммерческой деятельности. Направления государственного регулирования коммерческой деятельности. Методы государственного регулирования. Уровни регулирования коммерческой деятельности. Федеральные законы и нормативные акты по государственному регулированию коммерческой деятельности.						
	15-16	Практическое занятие № 3	Тип урока: Урок	2	У.4, 3.2	ОК.3,		

		Решение ситуационных задач с применением нормативных документов, регулирующих коммерческую деятельность	совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический			ОК.12 , ПК.7		
	Самостоятельная работа обучающихся № 4 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - составить конспект: Направления государственной поддержки малого бизнеса; - подготовка к практической работе			4	У.4, 3.2	ОК.3, ОК.12		
Тема 1.5 Коммерческие службы предприятия (организации) торговли	17-18	Содержание учебного материала Коммерческие службы: их цели, задачи, структура, взаимодействие с другими структурными подразделениями торговой организации. Принципы построения организационных структур коммерческих служб. <i>Квалификационная характеристика менеджера по продажам. Должностная инструкция менеджера по продажам.</i> <i>Положение о коммерческом отделе, отделе сбыта (реализации) торгового предприятия.</i> <i>Морально-этические требования к менеджеру по продажам. Деловой этикет менеджера по продажам, элементы делового этикета, их характеристика.</i>	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый		У.1, 3.1, 3.3	ОК.2, ОК.6, ОК.7,	2	+
	19-20	Практическое занятие № 4 Изучение квалификационных характеристик менеджера по продажам. Разработка должностной инструкции менеджера по продажам. Элементы делового этикета.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1, 3.1, 3.3	ОК.2, ОК.6, ОК.7, ПК.1		
	Самостоятельная работа обучающихся № 5 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Заполнение таблицы «Личностные и профессиональные качества коммерсанта» - подготовка к практической работе			4	У.1, 3.1, 3.3	ОК.2, ОК.6, ОК.7,		
Тема 1.6 Взаимосвязь Коммерческой службы предприятия и Федерального закона «О защите прав потребителей».	21-22	Содержание учебного материала <i>Характеристика законодательства, регулирующего защиту прав потребителей. Иные нормативные акты в области защиты прав потребителей. Практика применения законодательства о защите прав потребителей</i>			У.4, 3.5	ОК.4, ОК.12, ПК 1	2	+
	23-24	Практическое занятие № 5	Тип урока: Урок	2	У.4, 3.5			

		Решение ситуационных задач в соответствии с требованиями Федерального закона «О защите прав потребителей при продаже им товаров».	совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический					
		Самостоятельная работа обучающихся № 6 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - подготовить сообщение: Предоставление дополнительных коммерческих услуг: информационных, консультативных, посреднических и др. - подготовка к практической работе		3	У.4, 3.5	ОК.4, ОК.12,		
Курсовая подготовка	25-26	Методические указания к выполнению курсовой работы. Структура курсовой работы. Требования к выполнению.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2		ОК.2, ОК.10		
Курсовая подготовка	27-28	Выбор темы курсовой работы, составление плана, подбор источников и литературы.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2		ОК.2, ОК.10		
Тема 1.7 Формирование ассортимента и управление товарными запасами	29-30	Содержание учебного материала	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый	2	У.2, 3.4	ОК.2, ОК.3, ПК.2	2	+
		Формирование товарной номенклатуры в торговом предприятии. Понятие товарных запасов, их роль при формировании ассортимента в торговле. Нормирование товарных запасов, определение их уровня и оптимального размера.						
	31-32	Практическое занятие № 6	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.2, 3.4	ОК.2, ОК.3, ПК.2		
		Показатели, характеризующие товарные запасы. Управление товарными запасами.						
33-34	Практическое занятие № 7	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.2, 3.4	ОК.2, ОК.3, ПК.2			
	Решение задач по определению уровня, размера и оборачиваемости товарных запасов.							
		Самостоятельная работа обучающихся № 7 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Решение задач по определению уровня, размера и оборачиваемости товарных запасов. - подготовка к практической работе		3	У.2, 3.4	ОК.2, ОК.3,		
Тема 1.8	35-36	Содержание учебного материала		2	У.1, 3.4	ОК.12,	2	

Организация хозяйственных связей в торговле		Сущность и порядок регулирования хозяйственных связей. Договорная работа в коммерческой деятельности. Виды договоров, применяемых в торговле.	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый			ПК.1		
	37-38	Практическое занятие № 8 Анализ хозяйственных связей торгового предприятия на основе принципов логистики	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1, 3.4 П.2, П.3	ОК.12, ПК.1		
Тема 1.9 Договор розничной купли-продажи.	39-40	Содержание учебного материала Основные статьи договоров, используемых коммерческими организациями. Порядок заключения, исполнения и расторжения договора. Ответственность за нарушение договорных обязательств.	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый	2	У.1, 3.4	ОК.2, ПК.1	2	
	41-42	Практическое занятие № 9 Оформление договора купли-продажи и приложений к нему.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический Форма урока: мастер-класс с работодателем ИП Пеньковой О.В.	2	У.1, 3.4 П.2	ОК.2, ПК.1		
	43-44	Практическое занятие № 10 Изучение правил сдачи-приемки товаров по количеству и качеству	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.3, 3.4 П.2	ОК.2, ПК.1		
	Самостоятельная работа обучающихся № 8 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Договор комиссии Основные статьи договора. Порядок заключения, исполнения и расторжения договора. Ответственность за нарушение договорных обязательств. Оформление, контроль за исполнением; - подготовка к практической работе			4	У.3, 3.4 П.2	ОК.2, ПК.1		
Курсовая подготовка	45-46	Разработка «Введения» курсовой работы.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2		ОК.2, ОК.10		
Курсовая подготовка	47-48	Разработка Главы 1, пунктов 1.1 и 1.2	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2		ОК.2, ОК.10		
Тема 1.10	49-50	Содержание учебного материала	Тип урока: Урок усвоения	2	У.1,3.1	ОК.2,	2	+

Коммерческая работа по оптовым закупкам товаров		Содержание и организация закупочной работы. Договора, применяемые при оптовых закупках. Договор поставки: структура, содержание, порядок заключения, изменения и расторжения.	нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый		П.2	ОК.6 ПК.9		
	51-52	Практическое занятие № 11 Оформление договора поставки и приложений к нему.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1,3.1 П.2	ОК.2, ОК.6 ПК.9		
	Самостоятельная работа обучающихся № 9 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Ознакомление с типовыми договорами по оптовой закупке товаров, и их оформление, контроль за их исполнением; - подготовка к практической работе			4	У.1,3.1 П.2	ОК.2, ОК.6		
Тема 1.11 Закупочная логистика	53-54	Содержание учебного материала <i>Сущность закупочной логистики. Задачи закупочной логистики. Методы выбора поставщика. Этапы решения задачи выбора поставщика.</i>			У.1,3.1 П.2	ОК.2, ОК.6 ПК.9	2	+
	55-56	Практическое занятие № 12 Задача выбора поставщика и ее решение на основе анализа полной стоимости.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический Форма урока: мастер-класс ИП Ковалева М.А.	2	У.1,3.1 П.2	ОК.2, ОК.6 ПК.9		
	Самостоятельная работа обучающихся № 10 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Ознакомление с типовыми договорами по оптовой закупке товаров, и их оформление, контроль за их исполнением; - подготовка к практической работе			4	У.1,3.1 П.2	ОК.2, ОК.6		
Курсовая подготовка	57-58	Разработка Главы 1, пункта 1.3. выводов и обобщений по первой главе	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический			ОК.2, ОК.10		
Курсовая подготовка	59-60	Разработка Главы 2, пунктов 2.1. и 2.2	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2		ОК.2, ОК.10		
Тема 1.12 Коммерческая работа по розничной продаже	61-62	Содержание учебного материала	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-	2	У.4,3.1 П.3	ОК.2, ОК.6 ПК.1	2	
		Основные понятия и определения, характеризующие организацию коммерческой деятельности в						

товаров		розничной торговле. Функции предприятий розничной торговли. Методы розничной продажи товаров. Услуги розничной торговли: основные и дополнительные. Современные розничные форматы.	иллюстративный, частично-поисковый					
	63-64	Практическое занятие № 13 Решение ситуационных задач по определению применяемых форм розничной продажи и методов обслуживания покупателей.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.4,3.1 П.3	ОК.2, ОК.6 ПК.1		
	65-66	Практическое занятие № 14 Показатели эффективности коммерческой деятельности: розничный товарооборот, валовой доход, прибыль и рентабельность.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.4,3.1 П.3	ОК.2, ОК.6 ПК.1		
	Самостоятельная работа обучающихся № 11 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Дополнительные услуги в розничной торговле; - подготовка к практической работе			3		ОК.2, ОК.6 ПК.1		
Тема 1.12 Организация биржевой торговли	67-68	Содержание учебного материала Сущность и роль биржевой торговли. Механизм функционирования бирж. Роль бирж в оптовых закупках товаров. Управление биржей. Особенности работы товарной биржи.	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый	2	У.1,3.3 П.3	ОК.2, ОК.6 ПК.1		
	69-70	Практическое занятие № 15 Решение ситуационных задач по выявлению особенностей работы товарной биржи,	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1,3.3 П.3	ОК.2, ОК.6 ПК.1		
	71-72	Содержание учебного материала Понятие и виды аукционов, порядок проведения. Организация продажи товаров на оптовых рынках	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично-поисковый	2	У.1,3.3 П.3	ОК.2, ОК.6 ПК.1		
Тема 1.13 Организация торговли на аукционах	73-74	Практическое занятие № 16 Решение ситуационных задач по определению этапов подготовки аукционов.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1,3.3 П.3	ОК.2, ОК.6 ПК.1		
	Самостоятельная работа обучающихся № 12 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - История появления и становления бирж; - подготовка к практической работе			4		ОК.2, ОК.6		
Тема 1.14	75-76	Содержание учебного материала	Тип урока: Урок усвоения нового	2	У.1, 3.1	ОК.2		

Коммерческий риск и способы его уменьшения		Понятие коммерческого риска. Классификация рисков. Основные факторы, влияющие на коммерческий риск. Пути снижения коммерческого риска.	материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично- поисковый			ОК.4 ОК.6 ПК.7	2	
	77-78	Практическое занятие № 17 Решение ситуационных задач по определению коммерческого риска. Показателей оценки эффективности, путей снижения коммерческого риска	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1, 3.1	ОК.2 ОК.4 ОК.6 ПК.7		
	Самостоятельная работа обучающихся № 13 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Организация торговых операций на биржах, аукционах. - подготовка к практической работе			2		ОК.2 ОК.4 ОК.6 ПК.7		
Тема 1.15 Страхование коммерческой деятельности	79-80	Содержание учебного материала Экономическая сущность страхования и формы организации страхового фонда. Классификация видов и систем страхования. Правовые основы страхования	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично- поисковый	2	У.1, 3.1 П.2	ОК.2 ОК.4 ОК.6 ПК.7	2	
	81-82	Практическое занятие № 18 Оформление договора страхования грузов	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический		У.1, 3.1 П.2	ОК.2 ОК.4 ОК.6 ПК.7		
	Самостоятельная работа обучающихся № 14 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Государственный надзор за страховой деятельностью; - подготовка к практической работе			3		ОК.2 ОК.4 ОК.6		
Тема 1.16 Инновации в коммерции	83-84	Содержание учебного материала Инновационные формы и методы сотрудничества в сфере производства и торговли: франчайзинг, лизинг, факторинг и др. Нормативно-правовая база инновационной деятельности. Сущность лизинга. Формы и виды лизинга. Правовые и экономические основы лизинга. Преимущества и недостатки.	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично- поисковый	2	У.1, 3.3 П.2	ОК.2 ОК.4 ОК.6 ПК.7	2	
	85-86	Содержание учебного материала Формы сотрудничества в финансовой сфере: факторинг, коммерческий трансферт, их понятия, назначение, характеристика. Факторинг: назначение,	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично- поисковый	2	У.1, 3.3 П.2	ОК.2 ОК.4 ОК.6 ПК.7	2	+

		основные элементы. Понятие и принципы осуществления факторинговых операций. Факторинг как форма краткосрочного кредитования коммерческих предприятий.						
	87-88	Практическое занятие № 19 Оформление сделки финансового лизинга.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1, 3.3 П.2	ОК.2 ОК.4 ОК.6 ПК.7		
	Самостоятельная работа обучающихся № 15 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - подготовка к практическому занятию.			3				
Курсовая подготовка	89-90	Разработка Главы 2, пункта 2.3 выводов и обобщений по второй главе.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2		ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.7		
Курсовая подготовка	91-92	Проработка расчетно-графических элементов в курсовой работе.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2		ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.7		
Тема 1.17 Транспортная логистика	93-94	Содержание учебного материала Сущность и задачи транспортной логистики. Выбор вида транспортного средства, его характеристика.	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично- поисковый	2	У.1, 3.3 П.2	ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.9	2	+
	95-96	Практическое занятие № 20 Выбор типа автомобильного транспорта для доставки товаров в розничную торговую сеть.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.1, 3.3 П.2	ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.9		
Тема 1.18 Складская логистика	97-98	Содержание учебного материала Функционирование склада и отдела закупок. Типы и виды складов. Виды и цепочки поставок товаров.	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично- поисковый	2	У.3, 3.3	ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.9	2	+
	99-100	Практическое занятие № 21 Выбор склада предприятия оптовой торговли для временного хранения товаров	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.3, 3.3	ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.9		
	Самостоятельная работа обучающихся № 16 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Основные документы для перевозки грузов по России, порядок их оформления - подготовка к практическому занятию.			4		ОК.2, ОК.4, ОК.7,		
Тема 1.19	101-	Содержание учебного материала	Тип урока: Урок усвоения нового	2	3.3	ОК.2,	2	+

Тарные операции в торговле	102	Роль упаковки и тары в технологическом процессе. Классификация тары. Характеристика основных видов и типов тары. Стандартизация, унификация и качество тары. Организация оборота тары в торговле.	материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично- поисковый			ОК.4, ОК.7, ПК.7		
	103-104	Практическое занятие № 22	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	3.3	ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.7		
		Изучение маркировки на транспортной таре. Организация тарооборота, характеристика операций.						
Самостоятельная работа обучающихся № 16 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Требования к качеству тары (конспект) - подготовка к практическому занятию.				3		ОК.2, ОК.4, ОК.7,		
Курсовая подготовка	105-106	Разработка, анализ общего заключения и презентации к курсовой работе.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2		ОК.2, ОК.4, ОК.7		
Тема 1.20 Информационная логистика	107-108	Содержание учебного материала	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично- поисковый	2	У.4, 3.5 П.3	ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.9	2	+
		Понятие и назначение коммерческой информации. Коммерческая тайна.						
	109-110	Практическое занятие № 23 Мероприятия, направленные на защиту коммерческой информации Определение ответственности за нарушение коммерческой тайны	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.4, 3.5 П.3	ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.9		
	111-112	Практическое занятие № 24 Регистрация товарных знаков	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.4, 3.5 П.3	ОК.2, ОК.4, ОК.7, ПК.9		
Тема 1.21 Реклама в коммерческой деятельности	113-114	Содержание учебного материала	Тип урока: Урок усвоения нового материала Метод урока: Объяснительно-иллюстративный, частично- поисковый	2	У.4, 3.3	ОК.4, ПК.5	2	+
		Сущность и значение рекламы в коммерческой деятельности. Правовое обеспечение рекламной деятельности. Особенности рекламы отдельных видов товаров. Классификация и характеристика средств современной рекламы.						

	115-116	Практическое занятие № 25 Определение эффективности социальной, экономической, психологической торговой рекламы.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический	2	У.4, 3.3	ОК.4, ПК.5	
	Самостоятельная работа обучающихся № 17 - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - Расчёт экономической эффективности рекламы - подготовка к практическому занятию.			3	У.4, 3.3	ОК.4, ОК.7	
Курсовая подготовка	117	Подготовка доклада, анализ общего заключения и презентации к курсовой работе.	Тип урока: Урок совершенствования умений и навыков Метод урока: Практический			ОК.2, ОК.4,	
	118-119	Защита курсовой работы	Урок контроля знаний	2		ОК.2, ОК.4, ОК.6	
Самостоятельная работа обучающихся при изучении раздела 1				61			
Примерная тематика курсовых работ по МДК 01.01 1. Формирование ассортимента и управление товарными запасами на складах и в магазинах. 2. Совершенствование организационного построения коммерческого предприятия (на примере.....) 3. Особенности коммерческой работы при совершении экспортно- импортных операций. 4. Организация коммерческой деятельности розничного торгового предприятия (на примере...) 5. Сервисное обслуживание в торговле и перспективы его развития в современных условиях. 6. Особенности коммерческой деятельности в сфере услуг. 7. Организация коммерческой деятельности оптово-посреднического предприятия (на примере...) 8. Прямые договорные связи торговых предприятий с производителями товаров и их эффективность 9. Организация и совершенствование плановой работы на коммерческом предприятии (на примере.....) 10. Роль оптовых предприятий в организации хозяйственных связей и поставках товаров 11. Влияние системы ценообразования на коммерческую деятельность предприятия (на примере....) 12. Виды договоров, применяемых в коммерческой деятельности. 13. Роль и значение сбытовой работы в коммерческой деятельности предприятия (на примере...) 14. Этикет предпринимателя-коммерсанта 15. Роль и значение закупочной работы в коммерческой деятельности предприятия (на примере...) 16. Организация и ведение деловых переговоров 17. Совершенствование управления коммерческим предприятием (на примере...) 18. Понятие коммерческой информации и коммерческой тайны. 19. Роль товарных знаков в коммерческой работе. 20. Состояние и перспективы развития коммерции в условиях рынка. 21. Организация коммерческой деятельности предприятия. 22. Организация коммерческой деятельности промышленного предприятия (на примере...) 23. Государственное регулирование коммерческой деятельности. 24. Организация складского хозяйства. 25. Выставочно - ярмарочная деятельность.							

26. Особенности организации коммерческой деятельности на рынке.....(на примере....)							
27. Аукционы, конкурсы (тендеры), их проведение.							
28. Культура предпринимательства и деловой этикет коммерсанта.							
29. Субъекты коммерческой деятельности.							
30. Особенности организации семейного бизнеса (на примере...).							
31. Объекты коммерческой деятельности.							
32. Коммерческие договоры.							
33. Инновационная деятельность коммерческих предприятий.							
34. Управление товарными запасами.							
35. Предпринимательские риски и успех.							
36. Коммерческая информация и ее защита.							
37. Особенности организации коммерческой деятельности малого предприятия (на примере...)							
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе				20			
Раздел 2. Организация и регулирование торгово-технологического процесса в розничной и оптовой торговле				56			
МДК 2. Организация торговли.							
Тема 2.1 Основные задачи розничной торговли	120-121	Содержание учебного материала	. Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная	2	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4	
		<i>Современные формы и виды торговли. Управление, регулирование и государственный контроль системы торговли в рыночных отношениях.</i>					
Тема 2.2 Торговые предприятия их особенности и классификация	122-123	Содержание учебного материала	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная	2	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4	
		Основные технологические операции. Основные классификационные признаки.					
	Практическое занятие	124-125	Практическое занятие №26 Идентификация вида и типа предприятия розничной торговли в соответствии с признаками классификации	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У4, 34 П4	ОК 02 ОК 04 ПК 4

	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - : виды розничной торговой сети в г. Братск; - подготовка сообщения - подготовка к практическим занятиям.			3	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4		
Тема 2.3 Розничная торговля: классификация, функции и принципы размещения	126-127	Содержание учебного материала <i>Функции, структура, типизация. Виды зданий магазинов. Планировка и устройство магазинов.</i>	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная.	2	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4	2	+
	128-129	Практическое занятие № 27 Расчет эффективности использования площади торгового зала.	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У4, 34 П4	ОК 02 ОК 04 ПК 4		
	130-131	Содержание учебного материала Виды транспорта. назначение и специализация транспорта	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная.	2	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4	2	+
Тема 2.4 Организация транспортного обслуживания в торговле								
Тема 2.5. Организация торгово- технологического процесса на предприятиях торговли	132-133	Содержание учебного материала <i>Организация торгово-технологического процесса предприятия, значение, задачи Структура торгово-технологического процесса, содержание этапов.</i>	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная.	2	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - планировка современных торговых предприятий - решение задач по расчету эффективности использования торговых площадей - подготовка к практическим заданиям.			4	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4		
Тема 2.6. Изучение покупательского спроса	134-135	Содержание учебного материала <i>Изучение покупательского спроса. Задачи и методы изучения покупательского спроса. Основные виды покупательского спроса.</i>	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная	2	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4	2	+
	136 - 137	Практическое занятие №28 Определение видов покупательского спроса.	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная		У4, 34 П4	ОК 02 ОК 04 ПК 4		

Тема 2.7 Процесс товародвижения и его характеристика	138- 139	Содержание учебного материала <i>Сущность и организация товароснабжения. Товародвижение и товароснабжение в торговле. Технологические стадии товароснабжения.</i>	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная.	2	У4, 34			+
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - подбор анкет по изучению покупательского спроса; - Экскурсия с целью изучения покупательского спроса			3	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4		
Тема 2.8 Тара и её значение в торговле.	140- 141	Содержание учебного материала Виды, классификация и назначение тары Тара и тарные операции в торговле	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная	2	У4, 34	ОК 02 ОК 04 ПК 4	2	+
	Практическая работа			2	У3 34	ОК 02 ОК 04 ПК 3.	2	+
Тема 2.9. Основные правила приемки товаров по количеству и качеству.	142- 143	Содержание учебного материала Нормативное регулирование приемки товаров. Приемка товаров по количеству. Приемка товаров по качеству. Организация добровольной сертификации услуг.	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная.	2	У3 34	ОК 02 ОК 04 ПК 3.	2	+
	144- 145	Практическая работа №29 Обеспечение товародвижения и приемка товаров по количеству и качеству Решение ситуационных задач по теме: Приемка товаров по количеству и качеству.	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У3 34 П5	ОК 02 ОК 04 ПК 3.	3	
	146- 147	Практическое занятие №30 Оформление сопроводительных документов при приемке товаров.	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У3 34 П5	ОК 02 ОК 04 ПК 3.	3	
	148- 149	Практическое занятие №31. Оформление акта об установлении расхождений, обнаруженных при приеме товаров. Оформление актов на завес тары,; бой. лом. порчу товаров.	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У3 34 П5	ОК 02 ОК 04 ПК 3.		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - виды тары используемой в магазина4 - изучение инструкций по приемке товаров - оформление сопроводительных документов			5	У3 34 П5	ОК 02 ОК 04 ПК 3.		

	- подготовка к практическим занятиям							
Тема 2.10 Технология хранения товаров в торговом предприятии	150-151	Содержание учебного материала	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная.	2	У3 34	ОК 02 ОК 04 ПК 3.		+
		Режим хранения, условия хранения товаров в торговом предприятии.						
Тема 2.11. Оптовые торговые организации. их характеристика и роль в процессе товародвижения	152-153	Содержание учебного материала	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная	2	У3 34	ОК 02 ОК 04 ПК 3.	3	+
		Роль оптовой торговли. Классификация предприятий оптовой торговли. Функции оптовых предприятий.						
	154-155	Практическое занятие № 32 Организация отпуска товаров со склада	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У3 34 П5	ОК 02 ОК 04 ПК 3.		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - хранение товаров в торговом предприятии - поиск информации - подготовка к практическим занятиям			3	У3 34 П5	ОК 02 ОК 04 ПК 3.		
Тема 2.12 Формирование ассортимента и управление товарными запасами	156-157	Содержание учебного материала	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная.	2	У3 34	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5	3	+
		Понятие ассортимента в торговле. Товарные запасы в торговле.						
Тема 2.13. Организация торгово-технологического процесса в магазине. Торговое обслуживание покупателей	158-159	Содержание учебного материала <i>Основные этапы торгово-технологического процесса, культура обслуживания покупателей.</i>	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная	2	У3 34	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5	3	
Тема 2.14. Основные правила продажи товаров	160-161	Содержание учебного материала <i>Правила работы предприятия торговли. Правила продажи отдельных видов непродовольственных и продовольственных товаров в соответствии с Правилами торговли.</i>	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная	2	У3 34	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5	3	+

Тема 2.15. <i>Организация рекламно- информационной работы в торговле</i>	162- 163	Содержание учебного материала <i>Роль и значение рекламной информации. Особенности рекламной деятельности в оптовой торговле. Эффективность рекламной деятельности.</i>	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная	2	У3 34	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника; - работа с основной, дополнительной литературой по темам урока - , современные формы обслуживания покупателей, основные правила продажи товаров; права и обязанности работников торговли - экскурсия - подготовка к практическим занятиям			4	У3 34 П5	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5		
Тема 2.16. <i>Персонал розничного торгового предприятия</i>	164 - 165	Содержание учебного материала <i>Разделение труда, содержание труда. режим труда, Материальная ответственность.</i>	Тип урока: урок усвоения новых знаний. Методы урока: словесный, объяснительно-иллюстративный. Форма урока: урок лекция, фронтальная	2	У3 34	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5		+
	Практические занятия			2	У3 34 П5	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5		
	166- 167	Практическое занятие №33 Изучение правил продажи товаров	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.					
	168- 169	Практическое занятие № 34 Изучение правил обслуживания покупателей в магазине непродовольственных товаров. Оформление товарных чеков	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У3 34 П5	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5		
	170- 171	Практическое занятие № 35 Обслуживание в магазине продовольственных товаров. Оформление товарных чеков	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У3 34 П5	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5		
	172- 173	Практическое занятие № 36 Изучение 2 главы Закона Р.Ф "О защите прав потребителей"	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У3 34 П5	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5		
	174- 175	Практическое занятие № 37 <i>Решение производственных ситуаций по теме: Правила продажи и обмена продовольственных и непродовольственных товаров.</i>	Тип урока: урок обобщения и повторения Методы урока: практический Форма урока: индивидуальная.	2	У3 34 П5	ОК 04 ОК 06 ПК 4 ПК 5		
Самостоятельная работа обучающихся: - подготовка к практическим занятиям - подготовка электронных презентаций размещение и выкладка товаров в торговом зале,			6	У3 34 П5	ОК 04 ОК 06 ПК 4			

		хранение товаров - работа с основной, дополнительной литературой			ПК 5		
Внеаудиторная самостоятельная работа при изучении раздела 2 Работа с основной, дополнительной литературой по темам урока (5часов) Оформление и разработка рефератов, докладов по темам: Виды розничной торговой сети в г. Братск; Формы торговли; Планировка современных торговых предприятий, виды тары используемой в магазине, подбор анкет по изучению покупательского спроса. Изучение инструкций по приемке товаров. Хранение товаров в торговом предприятии, современные формы обслуживания покупателей, основные правила продажи товаров; права и обязанности работников торговли (15) Подготовка электронных презентаций размещение и выкладка товаров в торговом зале, хранение товаров.(2) Подготовка к практическим занятиям.(6 часов)			28				
Раздел 3 МДК.01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда			68				
Тема 3.1 Роль технического оснащения в работе торговых предприятий.	176- 177	Содержание учебного материала <i>Повышение производительности труда работников торговли. Требования работников торговли к современной торговой технике в условиях рыночной экономики Классификация торгового оборудования по обобщающим признакам и функциональному назначению в торговых-оперативных процессах.</i>	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно - иллюстративный	2	У6 37	ОК 06 ПК 10	2
Тема 3.2 Мебель торговых предприятий	178- 179	Содержание учебного материала Требования, предъявляемые к мебели классификация мебели типизация, унификация и стандартизация мебели. Мебель торговых залов, подсобных помещений и складов, мелкорозничных предприятий, ее типы, назначение, особенности устройства и применения.	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно – иллюстративный	2	У6 37	ОК 06 ПК 10	+
Тема 3.3 Классификация торгового инвентаря.	180- 181	Содержание учебного материала Требования, предъявляемые к торговому инвентарю. Виды, назначение и особенности устройства отдельных типов инвентаря. Значение тары – оборудования, ее применения.	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно – иллюстративный	2	У6 37	ОК 06 ПК 10	+
	182- 183	Практическое занятие № 38 Подбор и оснащение магазина торговой мебелью. Подбор инвентаря.	Тип – урок практический Метод – частично - поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ОК 07 ПК 10	

	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника - подготовка образцов мебели и инвентаря, используемых в торговом предприятии			4	У6 37	ОК 06 ОК 07 ПК 10		
Тема 3.4. Весоизмерительное оборудование торговых предприятий.	184- 185	Содержание учебного материала	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно - иллюстративный	2	У6 37	ОК 06 ОК 07 ПК 10	3	+
		Весоизмерительное оборудование: понятие, группы. Значение и классификация весоизмерительного оборудования. Требования, предъявляемые к весам. Виды гирь, их применение в соответствии с гирями весов, меры объема и длины						
Тема 3.5. Принцип устройства весов настольных и товарных.	186- 187	Содержание учебного материала	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно - иллюстративный	2	У6 37	ОК 06 ОК 07 ПК 10	2	
		Весы настольные: циферблатные, лотковые, весы товарные; назначение, основные узлы техническая характеристика и правила эксплуатации.						
Тема 3.6 .Весы электронные, виды, устройство, эксплуатация.	188- 189	Содержание учебного материала	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно – иллюстративны	2	У6 37	ОК 06 ОК 07 ПК 10		
		<i>Значение применения электронных весов в торговых предприятиях. Виды весов, их основные узлы. Правила эксплуатации.. Проверка весоизмерительного оборудования;</i>						
	190- 191	Практическое занятие № 39 Установка весоизмерительного оборудования на рабочем месте. Работа на настольных циферблатных весах.	Тип – урок практический Метод – частично - поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ОК 07 ПК 10		
	192- 193	Практическое занятие № 40 Изучение устройства и овладение навыками эксплуатации электронных весов.	Тип – урок практический Метод – частично - поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ОК 07 ПК 10		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника - подготовить фото, схемы, картинки весоизмерительного оборудования - эксплуатация весоизмерительного оборудования - подготовка к практическим занятиям			5	У6 37	ОК 06 ОК 07 ПК 10		
Тема 3.7. Фасовочно- упаковочное, измельчительно- режущее и тепловое оборудование	194- 195	Содержание учебного материала	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно - иллюстративный	2	У6 37	ОК 06 ОК 07 ПК 10		+
		Применение торгового режущего и измерительного оборудования в торговых организациях . Классификация Виды режущего и измельчительного оборудования, их устройство и техническая характеристика, правила эксплуатации.						
	196- 197	Практическое занятие № 41 Критерии выбора видов измельчительно-режущего,	Тип – урок практический Метод – частично -	2	У6 37 П 6	ОК 06 ОК 07		

		упаковочного и теплового оборудования для предприятий торговли.	поисковый			ПК 10		
Тема 3.8. Классификация и устройство холодильного оборудования. Правила эксплуатации	198-199	Содержание учебного материала Холодильное оборудование, его значение в деле сохранности скоропортящихся продовольственных товаров. Виды холодильного оборудования: шкафы, прилавки, витрины, камеры их устройство. Принцип действия компрессионной холодильной машины.	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа),	2	У6 37	ОК 06 ОК 07 ПК 10		
	200-201	Практическое занятие.№ 42 Расчет количества и типов холодильного оборудования для определенного типа торгового предприятия.	Тип – урок практический Метод – частично - поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ОК 07 ПК 10		
Тема 3.9. Подъемно–транспортное оборудование.	202-203	Содержание учебного материала Значение и классификация подъемно–транспортного оборудования. Грузоподъемные машины, транспортирующие машины и механизмы, погрузочно–разгрузочные и штабелирующие машины; комплексы подъемно – транспортного оборудования, тали; устройство и техническая характеристика, правила эксплуатации	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно - иллюстративный	2	У6 37	ОК 06 ОК 07 ПК 10	3	
	204-205	Практическое занятие.№ 43 Техника безопасности при эксплуатации подъемно-транспортного оборудования.	Тип – урок практический Метод – частично - поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ОК 07 ПК 10		
		Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника - подготовить фото, схемы, картинки холодильного, подъемно-транспортного, режущего оборудования - поиск материала по темам урока - подготовка к практическим занятиям			6	У6 37	ОК 06 ОК 07 ПК 10	
Тема 3.10.	206-	Содержание учебного материала	Тип – урок усвоения новых	2	У6 37	ОК 06	2	+

Значение применения контрольно – кассовых машин в торговых организациях.	207	Значение применения контрольно – кассовых машин в торговых организациях. Социальная и технологическая эффективность функции контрольно – кассовых машин, классификация. Основные узлы ККМ их назначение и устройство..Техника безопасности при эксплуатации	знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно - иллюстративный			ПК 10		
Тема 3.11 Порядок работы и правила эксплуатации основных видов ККМ.	208-209	Содержание учебного материала	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный (эвристическая беседа), объяснительно - иллюстративный	2	У6 37	ОК 06 ПК 10		+
		Правила эксплуатации ККМ Порядок работы и правила эксплуатации ККМ: Самсунг 4615, Орион 100, Меркурий 115.						
	210-211	Практическое занятие №44 <i>Регистрация чеков на контрольно – кассовых аппаратах имеющихся в реестре контрольно-кассовой техники</i>	Тип – урок практический Метод – частично поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ПК 10		
	212-213	Практическое занятие № 45 <i>Регистрация чеков на контрольно – кассовых аппаратах имеющихся в реестре Устранение мелких неисправностей</i>	Тип – урок практический Метод – частично поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ПК 10		
	214-215	Практическое занятие № 46 <i>Регистрация чеков на контрольно – кассовых аппаратах имеющихся в реестре Устранение мелких неисправностей</i>	Тип – урок практический Метод – частично поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ПК 10		
	216-217	Практическое занятие № 47 Оформление журнала кассира - операциониста	Тип – урок практический Метод – частично поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ПК 10		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника - сообщение: Современное кассовое оборудование, - создание презентаций «Современное торговое оборудование - подготовка к практическим занятиям				6	У6 37	ОК 06 ПК 10	
Тема 3.12. Признаки платежеспособности денег.	218-219	Содержание учебного материала	Тип – урок практический Метод – частично поисковый	2	У6 37	ОК 06 ПК 10		+
		<i>Деньги. Понятие. Признаки платежеспособности денег</i>						
	220-221	Практическое занятие № 48 <i>Проверка подлинности банкнот, денежных знаков.</i>	Тип – урок практический Метод – частично поисковый	2	У6 37 П 6	ОК 06 ПК 10		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника - поиск материала по теме урока				2	У6 37	ОК 06 ПК 10	

	- сообщение История происхождения денег.							
Тема 3.13. Охрана труда на предприятиях торговли	222-223	Содержание учебного материала Понятие охраны труда. Основные нормативные акты, предусматривающие вопросы охраны труда. Понятие производственного травматизма..	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный объяснительно – иллюстративный	2	У7 3 8	ОК 06 ПК 10		+
	224-225	Практическое занятие. № 49 Виды инструктажей журналы регистрации различных форм инструктажей. Профессиональные заболевания, понятие.	Тип – урок практический Метод – частично - поисковый	2	У7 3 8 П 6	ОК 06 ПК 10		
	226-227	Практическое занятие. № 50 Порядок расследования несчастных случаев на рабочем месте. Оказание первой доврачебной помощи.	Тип – урок практический Метод – частично - поисковый	2	У7 3 8 П 6	ОК 06 ПК 10		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника - нормативная база охраны труда на предприятиях торговли - подготовка к практическим занятиям			3	У7 3 8	ОК 06 ПК 10		
Тема 3.14. Электробезопасность на торговом предприятии.	228-229	Содержание учебного материала <i>Понятие электробезопасности факторы, вызывающие поражение человека электрическим током. Виды электротравм.</i>	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный объяснительно – иллюстративный	2	У7 3 9	ОК 06 ПК 10		
	230-231	Практическое занятие. № 51 Причины электротравматизма. Изучение технических средств защиты человека от поражения электрическим током. Индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током.	Тип – урок практический Метод – частично - поисковый	2	У7 3 9 П 6	ОК 06 ПК 10		
	232-233	Практическое занятие. № 52 <i>Приобретение навыков пользования индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током.</i>	Тип – урок практический Метод – частично поисковый	2	У7 3 9 П 6	ОК 06 ПК 10		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника - электробезопасность на предприятиях торговли - подготовка образцов средств индивидуальной защиты			3	У7 3 9	ОК 06 ПК 10		
Тема 3.15.	234-	Содержание учебного материала	Тип – урок усвоения новых	2	У7 3 9	ОК 06		+

Требования техники безопасности при эксплуатации торгового оборудования.	235	<i>Правила техники безопасности при эксплуатации различных типов оборудования. Требования безопасности при погрузочно-разгрузочных работах.</i>	знаний. Метод – словесный объяснительно – иллюстративный			ПК 10		
Тема 3.16 Пожарная безопасность на предприятиях торговли	236	Содержание учебного материала	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный объяснительно – иллюстративный	2	У7 310	ОК 06 ПК 10		
	237	<i>Федеральный закон «О пожарной безопасности». Правила и инструкции по пожарной безопасности. Противопожарный инструктаж, его виды, сроки, порядок проведения и документальное оформление.</i>						
Тема 3.17. Основные обязанности должностных лиц при противопожарной безопасности	238	Содержание учебного материала	Тип – урок усвоения новых знаний. Метод – словесный объяснительно – иллюстративный	2	У7 310	ОК 06 ПК 10		+
	239	<i>Обязанности и ответственность должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности в торговых предприятиях. Порядок действий при пожаре</i>						
	240- 241	Практическое занятие №53 Изучение видов пожарной сигнализации, особенности их применения. Использование пожарного инвентаря.	Тип – урок практический Метод – частично поисковый	2	У7 310 П 6	ОК 06 ПК 10		
	242- 243	Практическое занятие № 54 <i>Составление схем эвакуации людей и материальных ценностей во время пожара. Изучение устройства и эксплуатации различных видов огнетушителей.</i>	Тип – урок практический Метод – частично поисковый	2	У7 310 П 6	ОК 06 ПК 10		
	Самостоятельная работа обучающихся: - повторение и закрепление изученного материала с использованием конспекта, учебника - пожарная безопасность на предприятиях торговли: - производственный травматизм, понятие, причины травматизма - мероприятия по профилактике травматизма и профессиональных заболеваний - оказание первой доврачебной помощи				5	У7 310 П 6	ОК 06 ПК 10	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовка образцов мебели и инвентаря, используемых в торговом предприятии. 3 Подготовить фото, схемы, картинки весоизмерительного, холодильного, подъемно-транспортного 3 Сообщение: Современное кассовое оборудование, Создание презентаций «Современное торговое оборудование» 6 Сообщение: Оказание первой доврачебной помощи. 3 Нормативная база охраны труда на предприятиях торговли. 2 Пожарная и электробезопасность.3 Производственный травматизм, понятие, причины травматизма. 2 Мероприятия по профилактике травматизма и профессиональных заболеваний 3				34				

Классификация торгово-технологического оборудования 3 Эксплуатация весоизмерительного оборудования 3 Виды торгового оборудования 3					
Учебная практика Виды работ 1. Участие в подготовке к работе весоизмерительного оборудования и его эксплуатация с соблюдением правил охраны труда. 2. Участие в обслуживании покупателей на контрольно-кассовой технике с соблюдением правил охраны труда. 3. Участие в приемке товаров по количеству и качеству. 3. Выполнение работ по предварительной подготовке товаров к продаже. 4. Осуществление работ по размещению товаров в торговом зале с соблюдением норм охраны труда и выкладке их на торгово-технологическом оборудовании. 5. Обслуживание покупателей с соблюдением требований Правил торговли, ФЗ «О защите прав потребителя».	36				
Производственная практика(по профилю специальности) итоговая по модулю Виды работ: 1. Участие в заключении договора купли-продажи, установление основных условий его выполнения. 2. Участие в заключении договора поставки, установление основных условий его выполнения. 3. Выявление видов ответственности за нарушение договорных обязательств. 4. Участие в работе предприятия по выявлению остатков товарных запасов в торговом зале и на складах. 5. Разработка заявки на поставку товаров от поставщиков с целью формирования их оптимального размера. 6. Участие в разработке графика завоза товаров от поставщиков на месяц. 7. Участие в приемке товаров по количеству и качеству. 8. Выполнение работ по предпродажной подготовке товаров и эксплуатации весоизмерительного оборудования. 9. Выполнение работ по размещению и выкладке товаров в торговом зале и обслуживанию покупателей. 10. Расчеты с покупателями на контрольно-кассовой технике.	36				
	Всего	438			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов междисциплинарных курсов, лаборатории Технического оснащения торговых организаций и охраны труда, Информационных технологий в профессиональной деятельности, Товароведения.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов междисциплинарных курсов «Организация коммерческой деятельности» и «Организация торговли»:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории Технического оснащения торговых организаций и охраны труда:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- комплект торгового инструментария;
- комплект торгового инвентаря;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории Информационные технологии в профессиональной деятельности:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории Товароведения:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место мастера производственного обучения;
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- комплект торгового инструментария, инвентаря;
- комплект бланков для оформления внутренних и внешних закупочно-сбытовых операций;
- комплект учебно-методической документации;
- натуральные образцы товаров;
- наглядные пособия (стенды, планшеты).

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- рабочее место менеджера по продажам;
- продовольственные и непродовольственные товары;
- торговое оборудование;
- весоизмерительное оборудование;
- POS – терминалы, контрольно – кассовая техника;

- бланки документов;
- упаковочный материал.

4.2. Информационное обеспечение обучения **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Г.Г.Иванов, Организация коммерческой деятельности: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования. – Издательский центр «Академия», 2015.
2. Э.А. Арустамов, Техническое оснащение торговых организаций : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М., Издательский центр «Академия», 2015.

Дополнительные источники:

Учебники и учебные пособия:

1. Арустамов Э.А. Оборудование предприятий торговли. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2009
3. Девисилов В.А. Охрана труда. - М.: Форум-Инфра –М, 2007
5. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»,2013

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»[Электронный ресурс]. – режим доступа: consultant.ru, свободный;
2. Российская газета [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.rq.ru>, свободный;
3. Российское образование Федеральный портал[Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля заключается в изучении междисциплинарных курсов «Организация коммерческой деятельности» и «Организация торговли» и , которое проводится в кабинете междисциплинарных курсов. Реализация программы модуля предполагает рассредоточенную учебную практику после изучения каждого раздела междисциплинарных курсов. Занятия по учебной практике проводятся в лабораториях «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда», «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и «Товароведение» с использованием специализированного программного обеспечения.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно после освоения всех разделов модуля. Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация и управление торговле-сбытовой деятельностью» является освоение междисциплинарных курсов «Организация коммерческой деятельности», «Организация торговли» и учебной практики.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов, подтверждаемых отчётами и дневниками практики студентов, а также отзывами руководителей практики на студентов.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) завершаются зачётом студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

Результаты прохождения учебной и производственной практики (по профилю специальности) по модулю учитываются при проведении государственной (итоговой) аттестации.

При проведении практических занятий в рамках освоения междисциплинарных курсов «Организация коммерческой деятельности», «Организация торговли» и «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда» в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Изучение программы модуля завершается итоговой аттестацией, результаты которой оцениваются в форме общего зачёта как комплексной оценки выполнения студентами зачётных мероприятий по модулю.

Освоение данного модуля должно осуществляться после изучения общепрофессиональных дисциплин «Экономика организации», «Статистика», «Менеджмент», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Логистика», «Бухгалтерский учёт», «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» и профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

При работе над курсовой работой обучающимся оказываются консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение междисциплинарному курсу (курсам):

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых МДК профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав.

Дипломированные специалисты:

преподаватели междисциплинарных курсов, преподаватели общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации», «Статистика», «Менеджмент», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Логистика», «Бухгалтерский учёт», «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия».

Мастера производственного обучения, обеспечивающие организацию и проведение учебной практики:

- среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю обучаемой специальности. Мастера должны иметь на 1-2 разряда выше по профессиям рабочего: 20004 Агент коммерческий, 12721 Кассир торгового зала, 12965 Контролёр – кассир, 17351 Продавец непродовольственных товаров, 17353 Продавец продовольственных товаров, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников, и с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договоры и контролировать их выполнение.	<p>Активное участие в установлении коммерческих связей с деловыми партнерами,</p> <p>Грамотное составление договоров в соответствии с требованиями нормативных документов.</p> <p>Активное участие в заключение договоров с деловыми партнерами</p> <p>Своевременный контроль выполнения договоров в соответствии с установленными сроками и требованиям</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> •результатов работы на практических работах; •результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; •результатов учебной и производственной практики •результатов выполнения тестовых заданий
ПК 2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	<p>Точное определение остатка товаров в торговом зале.</p> <p>Достоверное сравнение остатка товаров с оптимальным размером товарных запасов.</p> <p>Грамотное оформление заявки на поставку товаров.</p> <p>Рациональное размещение поступивших товаров на складе с соблюдением режима хранения и способов размещения.</p> <p>Обязательное соблюдение правил охраны труда при размещении товаров на складе.</p> <p>Квалифицированная подготовка товаров к продаже в соответствии с технологическими требованиями. Обоснованное размещение и выкладка товаров в соответствии с технологическими требованиями.</p> <p>Обоснованное размещение товарных запасов на хранение в соответствии с требованиями.</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> •результатов работы на практических работах; •результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; •результатов учебной и производственной практики •результатов выполнения тестовых заданий
ПК 3.Принимать товары по количеству и качеству.	<p>Своевременная приемка товаров по количеству в соответствии с инструкцией П-6.</p> <p>Обоснованное осуществление приемки товаров по качеству в соответствии с</p>	<p>Оценка результатов деятельности во время учебной и производственной практики</p>

	требованиями нормативных документов: инструкции П-7, сертификатов соответствия, сертификатов качества.	Экспертная оценка во время производственной практики
ПК 4.Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.	Идентификация вида, типа организации (предприятия) розничной торговли в соответствии с установленной классификацией Идентификация вида, типа организации (предприятия) оптовой торговли в соответствии с установленной классификацией	Выполнение тестовых заданий. Оценка результатов производственной практики
ПК 5.Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	Активное участие в обслуживании покупателей с соблюдением Правил торговли, ФЗ «О защите прав потребителя», санитарно-эпидемиологических требований. Активное участие в оказании дополнительных услуг потребителям: - в рекламных презентациях товаров; - приеме и контроле за исполнением заказов покупателей на товары.	Наблюдение за деятельностью во время учебной и производственной практики тестирование Собеседование Оценка результата деятельности во время практики Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практики
ПК 6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации товаров.	Грамотное осуществление приемки товаров по качеству: - отбор средней пробы от партии поступившего товара; - составление заявки в Центр стандартизации и метрологии на проведение исследования качества продукции согласно НТД.	Оценка результата деятельности во время производственной практики, выполнение тестовых заданий
ПК 7.Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	Строгое соблюдение должностных инструкций, распорядка трудового дня, правил торговли. Эффективное общение с соблюдением правил управленческого общения с руководством, коллегам и клиентами. Выполнение деятельности менеджера по продажам с учетом средств и приемов менеджмента	Наблюдение за деятельностью во время практических работ и учебной и производственной практики. Собеседование, выполнение тестовых заданий
ПК 8.Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять	Обоснованное вычисление средних величин статистических показателей в коммерческой деятельности. Грамотный расчет показателей	Оценка результата деятельности во время практических работ

статистические величины, показатели вариации и индексы.	вариации. Анализ динамики показателей с использованием экономических индексов.	
ПК 9.Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.	Оптимальное составление логистической цепи, схемы закупки и транспортировки товаров. Расчет логистического коэффициента (стоимости перевозки товаров).	Оценка результата деятельности во время практических работ
ПК 10.Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.	Рациональная эксплуатация торгово-технологического оборудования в соответствии с его назначением и соблюдением правил охраны труда. Оказание первой помощи пострадавшим в результате производственного травматизма при эксплуатации оборудования.	Оценка по результатам практических работ и производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических работах, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	определение цели и задач своей деятельности; определение способов деятельности; выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области; самостоятельное осуществление деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических работах, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Оценка результативности

		самостоятельной деятельности обучающегося. Оценка решения ситуационных задач, самостоятельного выполнения заданий.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении коммерческих операций принятие адекватных решений в стандартных и нестандартных ситуациях и несение ответственности за их выполнение.	Экспертно наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических работах, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Оценка решения ситуационных задач, самостоятельного выполнения заданий
ОК 4. Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные. Отбор и анализ информации; структурирование информации в соответствии с заданием	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических работах, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка самостоятельных работ (рефератов, докладов, презентаций и т.п.)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	представление информации в доступном виде для других правильность выбора и применения лицензионного программного обеспечения при оформлении документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических работах, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных

		<p>домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка использования обучающимся информационных технологий при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики</p> <p>оценка самостоятельно оформленной документации</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения</p> <p>бесконфликтное общение с сотрудниками, стоящими на разных ступенях служебной лестниц;</p> <p>аргументированное представление и отстаивание своего мнения.</p> <p>соблюдение правил деловой культуры при общении с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических работах, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка использования обучающимся коммуникативных методов и приёмов при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики;</p> <p>наблюдение и оценка в процессе осуществления групповой деятельности</p>
<p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Самостоятельное планирование обучающимися повышения личностного и профессионального уровня.</p> <p>адекватность самоконтроля при планировании повышения квалификации</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений учащегося в учебной и общественной деятельности</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка уровня ответственности обучающегося при</p>

		подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики (культурных и оздоровительных групповых мероприятий, соревнований, походов, профессиональных конкурсов и т.п.) оценка портфолио работ и документов оценка самоанализа
ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	Планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья в процессе подготовки учебной и внеучебной деятельности	Проведение анкетирования, собеседования. Экспертное наблюдение и оценка на занятиях, в процессе учебной и производственной практики
ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	Самостоятельное изучение иностранного языка, владение иностранным языком как средством делового общения	Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений обучающегося в овладении и использовании иностранного языка. Выполнение заданий в тестовой форме, собеседование
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	Нахождение, отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач Логическое, аргументированное изложение информации клиенту в устной и письменной форме.	Проведение собеседования оценка в процессе осуществления групповой деятельности при проведении учебной и производственной практики
ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности, соблюдение норм охраны труда, планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма. Участие в организации и проведении мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций Контроль за соблюдением безопасности жизнедеятельности на рабочем месте	Оценка в процессе осуществления групповой деятельности в процессе учебной и производственной практики
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и	Обоснование личной ответственности за соблюдение санитарных норм и правил.	Проведение собеседования; оценка в процессе

<p>обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>	<p>Выполнение работ с соблюдением требований действующего законодательства, стандартов, технических условий при продаже товаров</p>	<p>осуществления групповой деятельности в процессе учебной и производственной практики</p>
<p>ОК 13. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>самостоятельность выбора военной специальности с учетом полученной профессии аргументированность и полнота высказываемых суждений о необходимости исполнения воинской обязанности соответствие уровня развития физических качеств возрасту освоение основ военной службы</p>	<p>Проведение анкетирования наблюдение и оценка на занятиях по физической культуре и БЖ оценка выполнения контрольных нормативов на занятиях по физической культуре</p>