

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ ИО БТТТ
 М.Н. Староверова
 2018 г.



План антикоррупционных мероприятий
 Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
 «Братский торгово-технологический техникум»
 на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий	Сентябрь 2018г.	Рабочая группа
1.2.	Документальная ревизия локальных нормативных актов (ЛНА) и приказов антикоррупционной направленности	Сентябрь 2018г.	Директор
1.3.	Переознакомление работников техникума с ЛНА антикоррупционной направленности. Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами техникума.	До 30.09.2018. По мере приёма на работу	Специалист по кадрам
1.4.	Мониторинг действующего законодательства, нормативно-правовой базы деятельности техникума, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам техникума. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.	По мере необходимости	Зам. директора по УВР
1.5.	Наличие антикоррупционной оговорки в хозяйственных договорах, трудовых договорах.	Постоянно	Главный бухгалтер, специалист по кадрам
2. Организация взаимодействия с общественностью, антикоррупционное воспитание и просвещение			
2.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, по находящимся в компетенции администрации техникума	По мере поступления обращений	Директор
2.2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	По мере поступления обращений	Директор
2.3.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур.	Постоянно	Директор
2.4.	Ведение на официальном сайте техникума странички «Противодействие коррупции». Размещение материалов о проведённых мероприятиях антикоррупционной направленности на сайте Учреждения и в соц. сети Фа-	Постоянно	Системный администратор

	сеbook		
2.5.	Осуществление личного приёма граждан администрацией техникума	Четверг	Директор
2.6.	Изучение передового опыта деятельности образовательных организаций по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности. Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах.	Постоянно	Рабочая группа
2.7.	Рассмотрение вопросов о системе мер борьбы с коррупцией и профилактики коррупционных правонарушений на общем собрании работников и представителей обучающихся	Сентябрь 2018г.	Совет трудового коллектива
2.8.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, родительских собраниях.	Ноябрь 2018г. Январь 2019г.	Директор
2.9.	Проведение административных часов с обучающимися с включением в программу часа вопросов информирования обучающихся о системе мер борьбы с коррупцией и профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Сентябрь 2018г. Апрель 2019г.	Зам. директора по УР Зам директора по УВР
2.10.	Круглый стол с инспектором ОП № 4 «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	Октябрь 2018г.	Социальный педагог
2.11	Круглый стол со специалистами КДН и ЗП ко Дню по правам ребенка «Сто вопросов и ответов»	Ноябрь 2018г.	Социальный педагог
2.12.	Выпуск информационного бюллетеня: «Отдав паспорт в чужие руки, вы можете сломать себе судьбу»	Декабрь 2018г.	Социальный педагог
2.13.	Час общения «Деньги свои и чужие» (Социальный педагог)	Июнь 2019г.	Социальный педагог
2.14.	Акция «Коррупции нет!» (распространение информационных буклетов)	Март - апрель 2019г.	Педагог-организатор Волонтерское движение «Радуга»)
2.15.	Проведение социологического исследования среди обучающихся и родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворённость образовательным процессом»	Сентябрь 2018г. Март 2019г.	Педагог-психолог
2.16.	Осуществление преподавателями техникума качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках учебных дисциплин обществознания, права, основы антикоррупционной деятельности. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся	В соответствии с учебными планами	Зам. директора по УР

2.17.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями.	Постоянно	Зам. директора по УВР
3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности техникума в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Осуществление контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Главный бухгалтер
3.2.	Осуществление контроля выполнения условий контрактов, договоров	Постоянно	Главный бухгалтер
3.3.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств. Отчёты об их использовании на совещаниях при директоре, заседаниях Совета Учреждения	2 раза в месяц	Директор Главный бухгалтер
3.4.	Осуществление контроля законности формирования и расходования внебюджетных средств. Отчёты об их использовании на совещаниях при директоре, заседаниях Совета Учреждения	2 раза в месяц	Директор Главный бухгалтер
3.5.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Постоянно	Главный бухгалтер
3.6.	Обеспечение законности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Директор Руководители структурных подразделений
3.7.	Осуществление систематического контроля сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Постоянно	Директор Главный бухгалтер
3.8.	Организация систематического контроля актов выполненных работ: по проведению ремонта в техникуме, по оказанию платных образовательных услуг, по договорам гражданско-правового характера	1 раз в месяц	Главный бухгалтер Зам. директора по АХД
3.9.	Осуществление систематического контроля норм закладки продуктов и качества питания обучающихся, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2 раза в месяц	Зам. директора по УПР
3.10.	Осуществление систематического контроля норм расхода ГСМ, материалов	Ежемесячно	Зам. директора по АХД
3.11.	Контроль своевременности оформления договоров на оказание платных образовательных услуг, услуг по предоставлению общежития, а также полноты и своевременности оплаты данных услуг	Постоянно	Директор
3.12.	Контроль сохранности товарных и денежных средств, находящихся в подотчёте у материально-ответственных лиц	По плану инвентаризаций	Главный бухгалтер
3.13.	Контроль получения, учёта, хранения,	1 раз в семестр	Зам. директора по

	заполнения и порядка выдачи документов об образовании и квалификации		УПР
3.14.	Отчёт по результатам финансово-хозяйственной деятельности: - на общем собрании работников и представителей обучающихся - на заседаниях Совета Учреждения	Апрель 2019г. Ежемесячно	Главный бухгалтер
4. Осуществление контроля образовательной деятельности техникума в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Контроль работы приёмной комиссии. Информирование граждан об их правах на получение образования	Июнь-август 2019г.	Председатель приёмной комиссии Ответственный секретарь приёмной комиссии
4.2.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	В теч. года	Директор
4.3.	Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор
4.4.	Подготовка и представление отчета о результатах самообследования	Март 2019г.	Директор
4.5.	Обеспечение контроля организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся	Декабрь 2018г. Июнь 2019г.	Директор Зам. директора по УР
4.6.	Обеспечение деятельности комиссии по урегулированию споров и конфликтов между участниками образовательных отношений (в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»)	Постоянно	Зам. директора по УВР